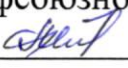


**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1
ГОРОДА ПОХВИСТНЕВО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОХВИСТНЕВО
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
профсоюзного комитета
 М.Н. Кузьминская
« ____ » _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБОУ СОШ №1
города Похвистнево
 В.Р. Гайнанова
Приказ № 45-ОД
« 09 » февраля 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации работы по обеспечению пожарной безопасности
в СП «Детский сад Журавушка», СП «Детский сад Ручеек»,
СП «Детский сад Умка» государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения Самарской области
средней общеобразовательной школы №1
города Похвистнево городского округа Похвистнево
Самарской области**

Протокол №3 от 09.02.2023 г.
Педагогического совета
СП «Детский сад Журавушка»
ГБОУ СОШ №1 г. Похвистнево

Протокол №2 от 09.02.2023 г.
Родительского собрания
СП «Детский сад Журавушка»
ГБОУ СОШ №1 г. Похвистнево

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об организации работы по обеспечению пожарной безопасности в СП «Детский сад Журавушка», СП «Детский сад Ручеек», СП «Детский сад Умка» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 1 города Похвистнево городского округа Похвистнево Самарской области (далее ДОО) разработано в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 г. №1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации» с изменениями от 24 октября 2022 года, вступившими в силу с 1 марта 2023 года, ФЗ №69-ФЗ от 21.12.1994 г. «О пожарной безопасности» с изменениями от 29.12.2022 года, Приказом МЧС России от 18.11.2021 года №806 «Об определении Порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности и Уставом ГБОУ СОШ №1 г. Похвистнево
- 1.2. Данное Положение определяет основные понятия и термины, устанавливает основные задачи и перечень мер пожарной безопасности в СП, регламентирует организацию работы, а также права и обязанности лиц, ответственных за пожарную безопасность в ДОО.
- 1.3. Настоящее Положение об организации работ по пожарной безопасности определяет деятельность ДОО по вопросам реализации полномочий администрации в сфере обеспечения пожарной безопасности в ДОО устанавливает порядок, формы и методы работы работников по созданию надлежащего противопожарного режима на своих рабочих местах.
- 1.4. Данное Положение об организации работы по обеспечению пожарной безопасности вводится в ДОО в целях улучшения работы по обеспечению пожарной безопасности, предупреждению пожаров и является обязательным документом для исполнения всеми работниками.

2. Основные понятия и термины

- 2.1. *Пожарная безопасность* – состояние защищенности личности, имущества, общества и государства от пожаров.
- 2.2. *Требования пожарной безопасности* – специальные условия социального и (или) технического характера, установленные в целях обеспечения пожарной безопасности законодательством Российской Федерации, нормативными документами или уполномоченным государственным органом.
- 2.3. *Нарушение требований пожарной безопасности* – невыполнение или ненадлежащее выполнение требований пожарной безопасности.
- 2.4. *Противопожарный режим* – правила поведения людей, порядок организации производства и (или) содержание помещений (территорий), обеспечивающие предупреждения нарушений требований пожарной безопасности и тушение пожаров.
- 2.5. *Первичные меры пожарной безопасности* – реализация принятых в установленном порядке норм и правил по предотвращению пожаров, спасению

людей и имущества от пожаров, являющихся частью комплекса мероприятий по организации пожаротушения.

- 2.6. *Основные задачи обеспечения пожарной безопасности* – целенаправленные действия работников ДОО на обеспечение и соблюдения основных норм пожарной безопасности.

3. Основные задачи обеспечения пожарной безопасности

- 1.1. Основными задачами обеспечения пожарной безопасности в ДОО являются:
- организация и осуществление профилактики по предупреждению пожаров;
 - спасение людей и имущества в случае возникновения пожара в ДОО;
 - организация и осуществление тушения пожара в ДОО;
 - ликвидация последствий возможного пожара в ДОО.

4. Перечень первичных мер пожарной безопасности

- 4.1. К первичным мерам пожарной безопасности в ДОО относятся:
- обучение сотрудников ДОО мерам пожарной безопасности;
 - организация деятельности добровольной пожарной дружины;
 - оповещение сотрудников в случае возникновения пожара;
 - соблюдение требований пожарной безопасности;
 - оснащение ДОО первичными средствами пожарной безопасности;
 - проведение противопожарного инструктажа;
 - обеспечение доступности вызова служб пожарной безопасности;
 - своевременная очистка территории от горючих отходов, мусора, сухой растительности;
 - содержание в исправном состоянии подъездов к зданиям и сооружениям ДОО;
 - содержание в исправном состоянии противопожарной системы оповещения;
 - содержание в исправном состоянии наружного освещения ДОО в темное время суток.

5. Организация работы по обеспечению пожарной безопасности в СП

- 1.1. Персональная ответственность за обеспечение пожарной безопасности в ДОО в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации возлагается на руководителя СП.
- 1.2. Руководитель СП обязан:
- разрабатывать и осуществлять меры по обеспечению пожарной безопасности;
 - выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц Государственной противопожарной службы;
 - обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности на всех объектах ДОО;
 - проводить противопожарную пропаганду, а также обучать работников мерам пожарной безопасности;
 - включать в соглашение по охране труда вопросы пожарной безопасности;
 - содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты в ДОО, включая первичные средства тушения пожаров, не допускать их использования не по назначению;

- оказывать содействия пожарной охране при тушении пожара, в установлении причин и условий их возникновения, а также при выявлении лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновения пожара;
- обеспечить доступ должностным лицам Государственной противопожарной службы при осуществлении ими служебных обязанностей на территорию, в здания, сооружения и иные объекты ДОО;
- предоставлять по требованию должностных лиц Государственной противопожарной службы сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в ДОО, а также о происшедших пожарах;
- включить в функциональные обязанности работников вопросы пожарной безопасности, исходя из возложенных на них служебных задач;

1.3. Директором ГБОУ СОШ № 1 города Похвистнево утверждаются следующие локальные акты:

- Положение об организации работы по пожарной безопасности;
- Положение о проведении учебной эвакуации;
- Инструкцию о мерах пожарной безопасности;
- Порядок действий при возникновении пожара и эвакуации, план эвакуации;

1.4. Ответственность за организацию и проведение всей работы по обеспечению пожарной безопасности, за эксплуатацию и исправное техническое состояние электроустановок, всех систем и средств противопожарной защиты в ДОО по приказу ГБОУ СОШ №1 города Похвистнево несет завхоз.

5.5. На завхоза возлагается:

- осуществление контроля соблюдения установленного противопожарного режима, выполнения инструкций, норм, правил, проведения мероприятий по обеспечению пожарной безопасности;
- проведение анализа состояния пожарно-профилактической работы и разработка мер по ее улучшению;
- проведение работы по обеспечению пожарной безопасности и мероприятий по предупреждению пожаров в ДОО;
- проведение совместных проверок состояния сетей противопожарного водоснабжения, установок пожарной сигнализации, систем вентиляции, оповещения о пожаре и управления эксплуатацией;
- проведение вводного, первичного, целевого и внепланового инструктажа по пожарной безопасности;
- обучение персонала действиям в случае пожара и эвакуации людей;
- разработка инструкции по пожарной безопасности;
- обеспечение выполнения предписаний, постановлений и других законных требований должностных лиц Государственной противопожарной службы;
- разработка планов, приказов по обеспечению пожарной безопасности и осуществлению контроля их исполнения;
- выявление причин и обстоятельств нарушений требований пожарной безопасности, принятие мер по их предупреждению;
- проведение регулярных проверок и содержание в исправном состоянии:
 - электрооборудования;
 - сетей противопожарного водоснабжения (пожарные гидранты, внутренние пожарные краны, рукава, стволы);

- системы автоматической пожарной сигнализации и средств связи;
- систем противодымной защиты (двери в коридорах, проходы, лестничных клетках, тамбурах) и индивидуальных средств защиты органов дыхания;
- электроустановок, отопления, систем вентиляции, всех систем и средств противопожарной защиты;
- систем оповещения о пожаре и управления эвакуацией (звуковые сигналы, трансляция речевой информации, указатели световой и табличной индикации «Выход», громкоговорители, планы эвакуации, электрические фонари, двери эвакуационных выходов);
- первичных средств пожаротушения (огнетушители).

6. Права и обязанности ответственных за пожарную безопасность

6.1. Лицо, ответственное за пожарную безопасность в ДОО, имеет право:

- проверять состояние пожарной безопасности во всех помещениях и давать обязательные для исполнения предписания об устранении заявленных недостатков;
- опрашивать и получать от работников ДОО материалы по пожарной безопасности, требовать письменных объяснений от лиц, допустивших нарушение норм, правил и инструкций по пожарной безопасности;
- требовать от руководителя СП отстранение от работы лиц, не прошедших противопожарный инструктаж;
- представлять руководителю СП предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по обеспечению пожарной безопасности и вносить предложения по привлечению к дисциплинарной ответственности в установленном порядке лиц, виновных в нарушении правил пожарной безопасности, инструкций и не выполняющих требования по устранению замечаний;
- беспрепятственно осматривать в любое время суток групповые комнаты, кабинеты, служебные, бытовые помещения и объекты ДОО;
- представлять по поручению руководителя СП в государственных и других общественных организациях при обсуждении вопросов пожарной безопасности.

6.2. Ответственность за пожарную безопасность в групповых помещениях, кабинетах, спортивном и музыкальном залах, на складе и пищеблоке несут работники, специально назначенные приказом.

6.3. Лица, ответственные за пожарную безопасность в помещениях ДОО, обязаны:

- знать действующие правила, инструкции по пожарной безопасности, противопожарному режиму в ДОО, а также для отдельных пожароопасных помещений, операций и работ;
- следить за состоянием эвакуационных путей и выходов из помещений, не допускать их загромождений, установки каких-либо приспособлений, препятствующих нормальному закрытию противодымных и противопожарных дверей, наглухо закрытых основных и запасных выходов.
- поддерживать в помещениях, на своих участках установленный противопожарный режим и контролировать его выполнение;

- разъяснять воспитанникам и работникам меры пожарной безопасности, действующие в данном помещении, порядок действий в случае пожара, эвакуации, проводить инструктаж и обучение иных работников, находящихся в помещении;
- знать места расположения первичных средств пожаротушения, связи, сигнализации, следить за их исправностью и уметь ими пользоваться при пожаре;
- не допускать проведения временных пожароопасных работ (электрогазосварка, резка металла и т.п.) в помещениях и на территории ДОО без специально оформленного наряда-допуска;
- проводить ежедневно по окончании рабочего дня, перед закрытием тщательный осмотр закрепленных помещений;
- следить за тем, чтобы по окончании работы производилась уборка рабочих мест и помещений, отключалась электросеть (за исключением дежурного освещения), источников электропитания автоматических установок сигнализации;
- постоянно следить за соблюдением воспитанниками и работниками мер пожарной безопасности, установленного противопожарного режима, а также за своевременным выполнением должностным лицом противопожарных мероприятий;
- знать порядок действий при пожаре, эвакуации воспитанников и работников ДОО, имущества;
- выполнять другие возложенные на них дополнительные обязанности.

6.4. Работники ДОО обязаны:

- соблюдать требования пожарной безопасности и противопожарный режим;
- знать места расположения и уметь пользоваться огнетушителями, внутренними пожарными кранами;
- при обнаружении пожара немедленно уведомлять пожарную охрану;
- до прибытия пожарной охраны принимать посильные меры по спасению людей, имущества и тушению пожара;
- оказывать содействие пожарной охране при тушении пожара;
- немедленно докладывать своему непосредственному руководителю о нарушениях установленного противопожарного режима и правил пожарной безопасности.

6.5. Дворник и сторож ДОО обязаны следить за состоянием подъездов, подступов к зданию.

6.6. В случае отсутствия руководителя СП и ответственного за пожарную безопасность в момент возникновения пожара возложить ответственность за организацию эвакуации воспитанников и работников на старшего воспитателя (старшую медсестру).

6.7. Действия старшего воспитателя (старшей медицинской сестры):

- незамедлительно сообщить о пожаре по телефону 01(101) или 112;
- организовать эвакуацию детей и сотрудников в соответствии с Планом эвакуации ДОО;
- принять меры к эвакуации документов и материальных ценностей;
- до приезда пожарной охраны организовать тушение пожара имеющимися средствами;

- организовать встречу пожарной охраны и сопровождение ее к месту пожара.

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящее Положение об организации работ по обеспечению пожарной безопасности является локальным нормативным актом ДОО, принимается на Общем собрании трудового коллектива и утверждается (либо вводится в действие) Приказом директора ГБОУ СОШ № 1 города Похвистнево.
- 7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.
- 7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.