

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1  
ГОРОДА ПОХВИСТНЕВО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОХВИСТНЕВО  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

24 января 2025 года

№ 22 -ОД

**О реализации «Программы просвещения родителей»  
в СП «Детский сад Журавушка» ГБОУ СОШ № 1 города Похвистнево  
в рамках региональной площадки**

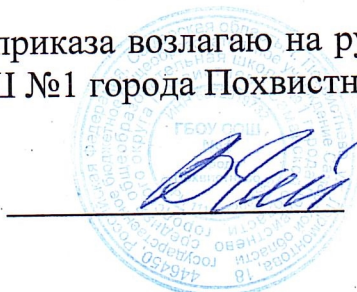
Во исполнение Распоряжения МОСО №1550-о от 20.12.2024 года «О назначении регионального координатора и утверждении региональных площадок по внедрению программы просветительской деятельности для родителей воспитанников дошкольных образовательных организаций Самарской области», и в соответствии с письмом Департамента государственной общеобразовательной политики и развития дошкольного образования Министерства просвещения Российской Федерации от 21.11.2024 № 03-1663 «О подготовке к внедрению программы просветительской деятельности для родителей воспитанников дошкольных образовательных организаций»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в ООП ДО СП «Детский сад Журавушка» ГБОУ СОШ №1 г. Похвистнево в части объединения с «Программой просвещения родителей», оформить ссылкой. Интегрировать тематику «Программы просвещения родителей» в содержание ООП ДО в части просветительского направления деятельности педагогического коллектива ДОО по построению взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников. Ответственный: Ионова Л.Ф., старший воспитатель. Срок: январь 2025 год.
2. Утвердить «Программу просвещения родителей» как отдельный документ. Ответственный: Ионова И.Ф., старший воспитатель. Срок: 27.01.2025 год.
3. Организовать реализацию комплекса мер по реализации «Дорожной карты» по внедрению «Программы просвещения родителей» в СП «Детский сад Журавушка» ГБОУ СОШ №1 г. Похвистнево. Ответственный: Гнедова Н.А., руководитель СП. Срок: в течение года.
4. Организовать прохождение курсовой подготовки, повышение квалификации по реализации «Программы просвещения родителей» в ГАУ ДПО СО «Институт развития образования» г. Самара членов управленческой команды: Гнедовой Н.А., Ионовой Л.Ф., Разиновой И.Н., Коршуновой И.С., Гончарук А.В. Ответственный: Ионова Л.Ф., ст. воспитатель. Срок: февраль 2025 год.
5. Организовать методическую поддержку педагогов по реализации Программы. Провести совещание с педагогическим коллективом ДОО по

- вопросу разъяснительной работы по реализации Программы. Ответственный: Гнедова Н.А., руководитель СП. Срок: 24.01.2025 год.
6. Разработать план поэтапного внедрения Программы, пополнить его нетрадиционными формами и новыми технологиями работы с родителями используемые в ДОО («Семейная Квиз-викторина», «Ассамблея искусств», «Интерактивный плакат» для семей с ребенком с ОВЗ и т.д. ). Ответственные: Коршунова И.С., воспитатель. Учителя-логопеды: Лемякина С.А., Бондаренко Т.И., Тестова В.С. Черных Г.М., педагог-психолог. Шилтова О.А., учитель-дефектолог.
  7. Предложить кандидатуру Ионовой Л.Ф. старшего воспитателя в члены регионального методического объединения по вопросам просвещения родителей.
  8. Организовать размещение просветительских материалов для родителей воспитанников ДОО на официальном сайте и в сообществе ДОО в ВК. Ответственный Разинова И.Н., музыкальный руководитель. Срок: 1 раз в месяц.
  9. Провести в ДОО внутриучрежденческий конкурс по отбору лучших практик, просвещения родителей, посещающих ДОО. Ответственный: Гнедова Н.А., руководитель СП. Срок: август-сентябрь, 2025 год.
  10. Подготовить и провести мастер-класс в рамках методической недели в ИРО «Реализация проектов по приобщению дошкольников с традиционным российским духовно-нравственным ценностям». Ответственный: Коршунова И.С., воспитатель. Гнедова Н.А., руководитель СП. Срок: май, 2025.
  11. Подготовить просветительские материалы по тематике «Программы просвещения родителей» для дальнейшего рецензирования и дальнейшего размещения с использованием образовательного сервиса «Цифровой помощник родителя». Ответственные: Разинова И.Н., музыкальный руководитель, Гончарук А.В., воспитатель. Срок: сентябрь-октябрь, 2025 год.
  12. Организовать участие ДОО в ежегодном мониторинге результатов внедрения «Программы просвещения родителей». Ответственный: ст. воспитатель Ионов Л.Ф. Срок: по графику федерального оператора.
  13. Организовать в ДОО обмен опытом по внедрению «Программы просвещения родителей». Ответственный: Гнедова Н.А., руководитель СП, Срок: в течение года.
  14. Воспитателям всех возрастных групп ДОО разработать годовой план работы с родителями с учетом рекомендаций «Программы просвещения родителей». Ответственные: воспитатели групп. Срок: 01.02.2025год.
  15. Организовать участие педагогов ДОО в окружном конкурсе проектов «Мои первые открытия» в специальной номинации «Работа с родителями». Ответственный: Гнедова Н.А., руководитель СП, воспитатели групп. Срок: март-май 2025 год
  16. Контроль, за выполнением приказа возлагаю на руководителя СП «Детский сад Журавушка» ГБОУ СОШ №1 города Похвистнево Гнедову Н.А.

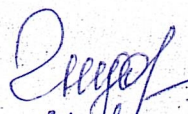





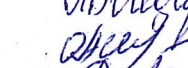




Директор ГБОУ СОШ № 1  
города Похвистнево



В.Р. Гайнанова

С приказом директора ГБОУ СОШ №1 города Похвистнево «О реализации «Программы просвещения родителей» в СП «Детский сад Журавушка» ГБОУ СОШ № 1 города Похвистнево в рамках региональной площадки» от 24.01.25 г. №22 ознакомлены:

« 24 »	01	2025 г
« 24 »	01	2025 г
« 24 »	01	2025 г
« 24 »	01	2025 г
« 24 »	01	2025 г
« 24 »	01	2025 г
« 24 »	01	2025 г
« 24 »	01	2025 г
« 24 »	01	2025 г
« 24 »	01	2025 г

	Н.А. Гнедова
	Л.Ф. Ионова
	И.С. Коршунова
	Г.М. Черных
	Е.С. Хухарева
	А.В. Гончарук
	В.С. Тестова
	С.А. Лемякина
	Т.И. Бондаренко
	О.А. Шилтова
	И.Н. Разинова