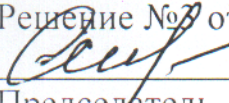
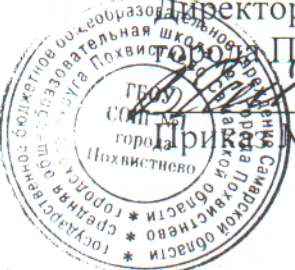


СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДЕНО:

Управляющим советом
Решение № 7 от 28.08.2014 г.

Осипов Ю.Н.
Председатель

Директор ГБОУ СОШ №1
города Похвистнево
В.Р. Гайнанова
Приказ № 355 от 28.08.2014г.


ПОЛОЖЕНИЕ
о центре «Консультативный пункт»
структурного подразделения «Детский сад Журавушка»
государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной школы №1
Самарской области города Похвистнево
городского округа Похвистнево
Самарской области

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 28.08.2014 года

КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР ГБОУ СОШ №1
ГОРОДА ПОХВИСТНЕВО



В.Р. Гайнанова

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение, определяет организационно – методическую основу деятельности центра «Консультативный пункт» (далее консультативный пункт) в структуре Службы ранней помощи СП «Детский сад Журавушка» ГБОУ СОШ №1 города Похвистнево.
- 1.2. Положение определяет порядок и регламентирует деятельность консультативного пункта.
- 1.3. Непосредственную работу с семьей на консультативном пункте осуществляют специалисты ДОУ: учитель – логопед, педагог - психолог, учитель – дефектолог, музыкальный руководитель, старший воспитатель и другие работники по запросу родителей.
- 1.4. Консультативный пункт работает в отдельном помещении, оборудованном и оформленном в виде игровой комнаты с учетом возраста детей.
- 1.5. Порядок открытия консультативного пункта определяется приказом директора школы.
- 1.6. Комплектование консультативного пункта осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) и на основании заключения психолого – медико – педагогической комиссии ГБУ СО «Похвистневский центр диагностики и консультирования».
- 1.7. Положение разработано в соответствии с частью 3 статьи 64 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 № 03-133 "О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения", регламентирует деятельность консультативного пункта для родителей (законных представителей) и их детей в возрасте от одного года до семи лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения (далее – ДОУ).

2. Цели, задачи и принципы работы консультативного пункта

2.1. Цели консультативного пункта:

- обеспечение доступности дошкольного образования;
- обеспечение предоставления родителям (законным представителям) выбравшим семейную форму получения детьми дошкольного образования, методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.
- своевременное выявление, коррекция развития, воспитания, обучение детей, в том числе раннего возраста с ограниченными возможностями здоровья с целью социальной адаптации и интеграции ребенка в общество

2.2. Основными задачами оказания помощи родителям (законным представителям) являются:

- оказание психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам ухода, воспитания, полноценного развития и обучения детей дошкольного возраста;
- создание равных возможностей для получения качественного образования и оказания содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные организации;
- оказание диагностической помощи в выявлении возможных нарушений и отклонений в развитии детей дошкольного возраста.

2.3. Принципы деятельности консультативного пункта:

- лично-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

КОПИЯ
Директор ГБОУ СОШ №1
Города Похвистнево



В. Р. Тайнамова

3. Основные направления деятельности консультативного пункта:

- диагностика: комплексное изучение общего развития ребенка, выявление отклонений, определение индивидуальных особенностей и способностей;
- коррекция: комплексное воздействие на развитие ребенка с учетом его индивидуальных особенностей, осуществляемое на основе совместной деятельности специалистов;
- консультирование: оказание помощи родителям, лицам их заменяющим, по вопросам развития детей;
- сопровождение: ведение ребенка по образовательному маршруту с целью оказания своевременной поддержки и помощи.

4. Организация деятельности и основные формы работы консультативного пункта

- 4.1. Помощь родителям (законным представителям) оказывается в различных формах, в том числе в форме:
- очные консультации для родителей (законных представителей);
 - коррекционно-развивающие занятия с ребенком, с том числе раннего возраста с ограниченными возможностями здоровья в присутствии родителей (законных представителей) с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;
 - занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;
 - занятия родительского клуба, мастер-классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов дошкольной образовательной организации (согласно утвержденному графику ежемесячно).
 - логопедических занятий с ребенком
- 4.2 Помощь родителям (законным представителям) предоставляется по письменному заявлению одного из родителей (законных представителей), в том числе поданному в электронной форме; по телефонному или личному обращению одного из родителей (законных представителей).
- 4.3 В трудных случаях, если ребенку необходима комплексная диагностика врачей и педагогов специалисты консультативного пункта направляют семью на психолого-медико-педагогический консилиум в ГБУ СО «Похвистневский центр диагностики и консультирования» для определения вариантов дальнейшего обучения.
- 4.4 По результатам заключения ПМПК ГБУ СО «Похвистневский центр диагностики и консультирования» и разрабатываются индивидуальные коррекционно – развивающие программы. Предложенные программы и рекомендации реализуются только с согласия родителей (законных представителей) обследованного ребенка.
- 4.5 Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия с педагогом-психологом и другими специалистами (музыкальным руководителем, инструктором по физкультуре, старшим воспитателем).
- 4.6 Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.
- 4.7 Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультативном пункте, определяется исходя из кадрового состава ДОУ.
- 4.8 Координирует деятельность консультативного пункта старший воспитатель на основании приказа заведующего ДОУ.
- 4.9 Консультативный пункт работает один раз в неделю согласно расписанию, утвержденному руководителем структурного подразделения. График работы: среда, четверг с 8.00-16.00.

КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР ГБОУ СОШ №1
ГОРОДА ПОХВИСТНЕВО



В. Р. Тайжанова

В. Р. Тайжанова

- 4.10 Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база ДОУ.
- 4.11 За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

5. Документация консультативного пункта

5.1.. Перечень документации консультативного пункта:

- настоящее Положение;
- журнал учета занятий специалистов на консультативном пункте;
- график проведения занятий на консультативном пункте;
- индивидуальные коррекционно – развивающие программы на ребенка с ОВЗ;
- табель посещаемости;
- годовой отчет о результативности работы консультативного пункта;
- календарный план занятий с детьми и родителями (законными представителями), который разрабатывается специалистами ДОУ;
- журнал учета консультаций для родителей, проведенных специалистами ДОУ;
- журнал регистрации посещаемости родителями занятий родительского клуба, мастер-классов, тренингов и т.д.;
- график работы консультативного пункта;
- договор с родителями;
- банк данных о детях, не охваченных дошкольным образованием, в том числе раннего возраста с ОВЗ.

6. Порядок внесения изменений и дополнений в положение

- 6.1. Изменения и дополнения настоящего Положения принимаются Педагогическим советом Детсада, согласовываются с Управляющим советом ГБОУ СОШ №1 г. Похвистнево, утверждаются директором школы и вступают в законную силу с момента их утверждения.
- 6.2. Детсад обязан ознакомить участников образовательного процесса и работников Детсада с изменениями и дополнениями, внесёнными в Положение.

7. Прекращение деятельности

- 7.1. Деятельность консультативного пункта может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации учреждения.
- 7.2. При реорганизации или ликвидации Детсада данное положение утрачивает силу.



В. Р. Тайманов

Пронумеровано и прошнуровано 4
(четыре) листов и
закреплено печатью.

Директор ГБОУ СОШ №1
города Похвистинского

В.Р. Гайанова

