

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1
ГОРОДА ПОХВИСТНЕВО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОХВИСТНЕВО
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 09.01.2014

№ 3-од

**«О переходе на образовательную деятельность по ФГОС ДО
структурных подразделений ГБОУ СОШ №1 г. Похвистнево»**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 года № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрированного в Минюсте России 14 ноября 2013 г. N 30384), в целях обеспечения эффективного перехода СП «Детский сад «Журавушка» ГБОУ СОШ №1 г. Похвистнево, СП «Детский сад «Ручеек» ГБОУ СОШ №1 г. Похвистнево и СП «Детский сад «Умка» ГБОУ СОШ №1 г. Похвистнево на ФГОС ДО на I основной ступени образовательного учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на I основной ступени образовательного учреждения образовательную деятельность согласно требованиям ФГОС ДО с 01.01.2014 года в структурных подразделениях СП «Детский сад «Журавушка» ГБОУ СОШ №1 г. Похвистнево, СП «Детский сад «Ручеек» ГБОУ СОШ №1 г. Похвистнево и СП «Детский сад «Умка» ГБОУ СОШ №1 г. Похвистнево;
2. Педагогическим коллективам вышеперечисленных структурных подразделений ГБОУ СОШ №1 г. Похвистнево осуществлять образовательный процесс согласно требованиям ФГОС ДО;
3. Гнедовой Н.А., Морозовой Н.П., Алексеевой О.В. выполнить необходимые мероприятия и подготовить пакет необходимых нормативных документов для перехода на ФГОС ДО:
 - привести в соответствие нормативную базу в соответствии с ФГОС ДО (цели образовательного процесса, учебный план, циклограмма деятельности, материально-техническое обеспечение и т.д.). Срок: февраль 2014 г.;
 - привести в соответствие с требованиями ФГОС ДО должностные инструкции работников структурных подразделений (воспитателя, музыкального руководителя, руководителя физвоспитания и т.д.). Срок: март 2014 г.;
 - определить, утвердить список методической литературы, пособий, используемых в ходе непосредственно образовательной деятельности с дошкольниками в соответствии с ФГОС ДО. Срок: январь 2014 г.;

- разработать локальные акты, регламентирующие переход структурных подразделений на образовательную деятельность по ФГОС ДО. Срок: февраль – март 2014 г.;
 - разработать план методической работы, обеспечивающий сопровождение введения ФГОС ДО. Срок: январь - март 2014 г.;
 - осуществить повышение квалификации всех педагогических работников структурных подразделений. Срок: по плану, в течение года;
 - внести коррективы в основную образовательную программу дошкольного образования (ООП ДО) в соответствии с ФГОС ДО. Срок: 01.09. 2014 г.;
 - организовать проведение постоянно действующего семинара «Организация работы в ДО по переходу на ФГОС ДО». Срок: в течение 2014 года;
 - провести анкетирование педагогов ДО с целью выявления затруднений и проблем в изучении ФГОС ДО и оказания методической поддержки;
 - проинформировать родителей (законных представителей) о Приказе Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" через проведение родительских собраний, консультаций, наглядную информацию и т.д.;
 - создать страничку по введению ФГОС ДО на официальных сайтах структурных подразделений ГБОУ СОШ №1 г. Похвистнево в сети "Интернет".
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ СОШ №1
г. Похвистнево

В.Р. Гайнанова